

PLAN VAN AANPAK

T.B.V. OPSTELLEN MASTERPLAN



asf

AMERSFOORTSE SPORTFEDERATIE

**Van lege velden
naar zoveel mogelijk activiteiten gedurende de hele dag,
en alle dagen van de week.**

**Sterke clubs,
sport voor iedereen.**

asf

AMERSFOORTSE SPORTFEDERATIE

WWW.SPORTAMERSFOORT.NL

Inhoud

INLEIDING	5
FASE I – OPZET MASTERPLAN: DRIE SPORTPARKEN ALS PILOT	7
Oriënterende fase, opstellen masterplan	8
Opdracht kwartiermaker	8
Verkennen en analyseren	9
Kaders bij opstellen Masterplan	10
Eerste acties Kwartiermaker en Operationeel Team	11
Oplevering Masterplan en onderliggende uitvoeringsplannen	11
FASE II: MASTERPLAN - UITVOERENDE FASE	12
PLAN VAN AANPAK	12
BIJLAGEN	
bijlage 1 - Verzoek gemeente aan ASF	13
Bijlage 2 - Profiel kwartiermaker	14
Bijlage 3 - Organisatiestructuur en stappenplan	15
Bijlage 4 - Planning en taakverdeling opzet masterplan	20
Bijlage 5 - Begroting fase 1	21
Bijlage 6 - Achtergrond	22

Dit plan van aanpak om te komen tot de opzet van een masterplan voor uitvoering van de pilots sportparken is opgesteld onder regie van het bestuur van ASF in samenwerking en overleg met SRO. Dit plan is tot stand gekomen met de medewerking en input van:

- Bert Zetsema (ASF bestuurslid (inmiddels teruggetreden),
- André Hielckert (tevens voorzitter AVK)
- Peter Coenen (tevens voorzitter CJVV)
- Freek Abma (ASF expert)
- Carolien Daniels (de Sportcombinatie, opsteller eerste conceptversie plan van aanpak)
- Jaap Hengeveld (communicatiemedewerker ASF)
- Juliette van Balen (voorzitter ASF)
- Jon Machiels (SRO)
- Jan Hardeman (SRO)
- Marjon van Vilsteren (SRO)

INLEIDING

De gemeente Amersfoort heeft het besluit genomen tot het uitvoeren van het “Vervolgonderzoek toekomstscenario’s sportaccommodaties”. Het onderzoek is een vervolg (vandaar de titel) op een eerder uitgevoerd onderzoek naar de verkoopmogelijkheden van buitensportlocaties voor woningbouw. Een dergelijke verkoop is echter afgewezen door de gemeenteraad (zie bijlage 6). Deze gaf aansluitend wel akkoord tot het uitvoeren van een onderzoek naar een “zo efficiënt en effectief mogelijk gebruik van die sportaccommodaties”, een van de ambities van de Sportnota Amersfoort Fit. Uit dit vervolgonderzoek zijn -in willekeurige volgorde- onderstaande aanbevelingen geformuleerd:

1. Ontwikkel eerst een vraaggericht aanbod en daarna een bijpassende accommodatie;
2. Faciliteer de ontwikkeling van een vraaggericht aanbod voor niet-leden;
3. Organiseer en creëer gezamenlijke kennis, expertise en capaciteit;
4. Ga door met de ontwikkeling van brede en sterke sportverenigingen;
5. Creëer ruimte voor zelfbeheer en ondernemerschap van verenigingen e.a.;
6. Stimuleer samenwerking en investeer in de concentratie van sportvoorzieningen;
7. Ontwikkel een brede en (politiek)onafhankelijke visie op sport(accommodaties);
8. Bepaal de locatie en invulling van toekomstige sportparken in Amersfoort;
9. Kies voor een passende organisatie op sportparkniveau en deel kennis en ervaring;
10. Betrek alle sport- en beweegaanbieders bij een vervolgtraject.

Het onderzoek, uitgevoerd door bureau ‘Inventief 180’, geeft aan dat de Amersfoortse sportverenigingen kansen zien om - op andere momenten dat hun sportaccommodaties niet worden bezet - ook activiteiten te organiseren voor niet-leden. Op deze manier kunnen verenigingen uitgroeien tot de “sterke, brede sportverenigingen”, als omschreven in de Sportnota Amersfoort Fit en passend bij de hoofdambitie van de gemeente om zoveel mogelijk Amersfoorters aan het sporten en bewegen te krijgen. Bovendien zegt de Sportnota: “In 2018 is op minimaal 5 buitensportcomplexen sprake van een intensiever en efficiënter gebruik door een vanuit meerdere sportverenigingen gerealiseerd overdags aanbod van sportactiviteiten voor niet leden.”

Uit het onderzoek zijn drie sportparken naar voren gekomen die als pilot kunnen gaan dienen en waarvan de deelnemende verenigingen de mogelijkheid hebben door te groeien naar brede en sterke sportverenigingen: sportpark Dorrestein/Vermeerkwartier, sportpark Bokkeduinen/Birkhoven en sportpark Zielhorst. De betrokken sportverenigingen hebben echter niet de expertise en beschikken niet over de capaciteit om zich te ontwikkelen tot sterke club en hebben hiervoor ondersteuning nodig.

Dit voorstel is tot stand gekomen onder regie van de ASF. Daarbij zijn alle relevante partijen (de verenigingen, de gemeente en SRO) bij de opstelling van dit plan betrokken.

Maak gebruik van wat er is

Het is uitdrukkelijk niet de bedoeling om weer een rapport te genereren en nieuw onderzoek te doen. Er is namelijk al veel beschikbaar in de vorm van onderzoek (gemeentelijke statistieken en rapporten), kennis (SRO, gemeente en ASF), ervaringen (bijv. in andere gemeenten) en bestaande plannen (o.a. vanuit de verenigingen).

Dit voorstel dient er primair toe om tot realistische plannen van aanpak per sportpark te komen met als uitgangspunt “dat wat er al is” en waarbij beïnvloeding door “vooraf gevormde standpunten” wordt vermeden.

Samenwerken en een oplossing per sportpark

Het is overduidelijk dat, om dit plan tot een succes te maken, er samengewerkt dient te worden. Niet alleen tussen verenigingen onderling maar ook mét stakeholders waaronder SRO en andere relevante organisaties. Het woord pilot herbergt het begrip uitproberen en testen. Geen *one size fits all* maar een oplossing per sportpark.

FASE I – OPZET MASTERPLAN: DRIE SPORTPARKEN ALS PILOT

De gemeente heeft bij monde van wethouder Hans Buijtelaar aan de ASF gevraagd (brief d.d. 16 juni 2017 – bijlage 1) hiervoor een plan van aanpak te ontwikkelen. Samen met betrokken de verenigingen en SRO moet dit in de periode 2017/2018 leiden tot:

- versterking van de sportverenigingen door een samenhangend en breder (overdag) aanbod van sportactiviteiten op het sportpark in aanvulling op het reguliere sportaanbod
- effectieve en efficiënt ingerichte sportparken die toekomstbestendig zijn
- inspirerend voorbeeld voor andere sportparken/-verenigingen

Vanwege een tweedeling in subsidieverstrekking en om de slagingskans van de pilots zo hoog mogelijk te maken wordt er voor gekozen eerst een oriënterende fase (fase I) uit te voeren door een operationeel team. Dit team bestaat naast de kwartiermaker uit vertegenwoordigers van de gemeente en SRO aangevuld en ASF ondersteuning: communicatiemedewerker en secretariële ondersteuning.

Deze fase borduurt voort op de reeds aanwezige kennis en reeds in gang gezette acties tijdens de eerdere onderzoeken en moet leiden tot een Masterplan (een blauwdruk) met concreet haalbare uitvoeringsplannen per sportpark waarmee de uitvoerende fase (fase II) kan worden gestart.

Oriënterende fase, opstellen masterplan

Deze oriënterende fase kan op korte termijn aanvangen. Hier gaat de kwartiermaker samen met het operationele team met de sportverenigingen en SRO aan de slag om straks in het uitvoeringplan (Fase II) concrete, haalbare en kansrijke activiteiten te kunnen uitvoeren.

Bij het opstellen van het Masterplan, komt in de uitvoering van deze fase I, de samenwerking (en versterking van die samenwerking) met SRO, de betrokken sportverenigingen en de gemeente Amersfoort verder tot stand. Onder meer door een eerste creatieve fase per sportpark en in de daarop volgende fase een zakelijke aanpak met uitvoeringsplannen per sportpark. De opdracht van de kwartiermaker is:

Opdracht Kwartiermaker

- stelt de voorgestelde organisatiestructuur op (bijlage 3), bestaande uit een Operationeel Team en een Klankbordgroep*). Geeft de ASF advies indien werkstructuur zou moeten worden aangepast;
- betreft jonge mensen (toekomstige bestuurders) in de pilotgroepen;
- neemt de geformuleerde kaders bij de opzet van het Masterplan in acht;
- zorgt samen met het Operationeel Team voor een actieve en gerichte communicatie richting alle verenigingen -en overige betrokkenen;
- zorgt samen met het Operationeel Team voor een SWOT analyse per pilot sportpark;
- zorgt samen met het Operationeel Team voor een identiteitsanalyse voor een verdere mogelijke branding per pilot sportpark;
- Verkend en onderzoekt de mogelijkheden tot samenwerken met andere (Amersfoortse) sportverenigingen in de pilots;
- Verkend en onderzoekt de mogelijkheden tot ondernemen en samenwerken zoals hierna aangegeven per pilot sportpark;
- maakt een Masterplan met voldoende concrete en haalbare acties die in Fase 2 kunnen worden uitgevoerd door de verenigingen en de andere betrokken partijen (streven is een zoveel als mogelijke uniforme aanpak, hoewel er per pilot in de uitwerking verschillen kunnen zijn). Neemt daarin mee een PR en communicatieplan voor nieuwe activiteiten en de mogelijkheden van betaling (waaronder sponsoring of subsidiering van die activiteiten).

*) De Klankbordgroep bestaat (naast vertegenwoordigers uit de pilotgroepen) uit specialisten die op deelgebieden toegevoegde waarde bieden met hun kennis en ervaring. Het zijn leden die individueel of in clusters kunnen worden ingezet om de

pilotgroepen, en het operationeel team te adviseren. Inzet vindt plaats naar behoefte en beschikbaarheid, en afhankelijk van de kosten. Hierbij is in overleg met SRO besloten om de Buurtsportcoaches die momenteel actief zijn op de pilotparken nauw bij de plannen te betrekken. Verder zal waar mogelijk en opportuun nadrukkelijk aansluiting worden gezocht bij reeds bestaande activiteiten waaronder die in het kader van Indebuurt033. SRO zal ter voorbereiding een netwerkkaart maken waarin alle bij SRO bekende samenwerkingsverbanden worden vastgelegd.

VERKENNEN EN ANALYSEREN

Het is de taak van de Kwartiermaker om met het Operationeel Team in Fase 1 samen met de betrokken sportverenigingen en relevante klankbordgroep leden een schets te maken van de (gewenste) toekomstontwikkelingen per sportpark. Hierbij wordt uitgegaan van de resultaten van eerder onderzoek inzake toekomstscenario's en reeds aanwezige plannen, statistieken en rapporten.

Per pilotpark

- analyse van beschikbare demografische en maatschappelijke ontwikkelingen in de stad en in de wijk per sportpark inclusief een verkenning van de huidige bezoekers van de sportparken (bijvoorbeeld data-analyse en verkenning ledenbestanden);
- analyse van de huidige bezettingsgraden van sportaccommodaties / sportparken als 0-punt, zodat met de uitvoering van het Masterplan resultaten als 'meer' en 'efficiënter bezet' kunnen worden gemeten. De plannen zijn daardoor voor alle partijen eenduidig en transparant;
- verkenning en analyse van de mogelijkheden om toekomstgericht te werken; benoem de eventuele mogelijkheden tot herinrichting c.q. ruilverkaveling van sportparken en sportverenigingen. Ruilen, verplaatsen of samenvoegen is onderdeel van de verkennende fase. Een verkenning van de wensen en mogelijkheden (Gemeente, SRO en verenigingen) maakt hiervan onderdeel uit.

Verken samenwerkingen

- verken de mogelijke samenwerkingen, samenvoelingen, en mogelijkheden van anders gebruik maken van accommodaties. Hiermee kan serieus worden overwogen of de accommodatie een beperkende of stimulerende factor is op de versterking van de clubs;
- onderzoek en verken de vraag naar bewegen en sport bij overige partners in onder meer het sociaal domein en in samenwerking met SRO en gemeente. Denk aan Indebuurt033.nl, B. Slim, GGD, overige welzijns- en gezondheidsorganisaties en het onderwijs;
- verken de mogelijkheden met betrekking tot samenwerking buurtsportcoaches (o.a. mogelijke inzet buurtsport-coaches voor verzorging activiteiten op de sportparken)

- verken de mogelijkheden met betrekking tot samenwerking andere sportaanbieders (dansscholen, sportscholen, fysiotherapeuten, huisartsen, etc.);
- organiseer een overleg en verken verdere samenwerking tussen de partijen die een sportimpuls aanvraag toegekend hebben gekregen.

Verken (on)mogelijkheden

- onderzoek en benoem de benodigde ruimte voor zelfbeheer en ondernemerschap van de verenigingen; beheer van sportaccommodaties als sporthallen e.d. en de daarbij behorende (BTW) problematiek;
- onderzoek en doe een eerste verkenning naar de mogelijkheden van (sport)aanbod aan niet-leden via een stadspas (BTW problematiek);
- onderzoek en verken mogelijkheden van PR/communicatie per sportpark en/of een gezamenlijke communicatie.

KADERS BIJ OPSTELLEN MASTERPLAN

Uitgangspunt voor het masterplan vormen de aanbevelingen van het vervolgonderzoek (zie onder 'Inleiding'), aangevuld met de behoefte van de gemeente tot het in kaart brengen van de efficiencywinst op sportparkniveau. Op basis daarvan hebben wij de volgende kaders geformuleerd:

- uitgangspunt is: "meer sport uit een Euro";
- een sportpark is altijd meer dan één vereniging;
- sport blijft centraal staan, ook bij de ontwikkeling van ander aanbod aan niet-leden;
- betrek zoveel mogelijk alle (120) sportverenigingen (binnen-en buitensport);
- samenwerking meerdere sportverenigingen is uitgangspunt (waarbij één club het voortouw kan nemen en vasthouden);
- uitgangspunt is "sterke clubs", daarmee de versterking van de sportverenigingen (een sterke sportvereniging kan uiteindelijk blijvend en duurzaam zelf voorzien in aanbod voor leden en niet-leden);
- behoud éénheid in communicatie, versterk elkaar: ondersteuning en facilitering van de betrokken sportparken en verenigingen op het gebied van PR en communicatie door ASF communicatiemedewerker.

*Het profiel van de kwartiermaker is opgenomen in bijlage 2.
De organisatiestructuur voor deze fase I is opgenomen in bijlage 3.
Een tijdschema en planning voor deze fase I is opgenomen in bijlage 4.
Voor deze fase I is in 2017 EUR 50.000 beschikbaar gesteld. De bijbehorende begroting is toegevoegd als bijlage 5.*

Eerste acties Kwartiermaker en Operationeel Team

Omdat slechts een gedeelte van de 120 sportverenigingen hebben meegedaan in het eerdere onderzoek (slechts 16 van de 120 verenigingen deden mee, zie bijlage 6), hecht ASF er aan – conform de aanbevelingen in het onderzoek van Inventief 180 – ook de andere sportverenigingen bij de uitvoering van Fase1 te betrekken.

De eerste gevraagde actie van de kwartiermaker met het operationeel team is daarom de organisatie van een “kick-off”-evenement waarbij naast de pilotverenigingen alle overige verenigingen als “toehoorder” kunnen aansluiten. Deze meeting wordt verdeeld in 3 onderdelen. Een plenair deel waarin het belang en de doelstelling worden uitgelegd. Hierbij wordt nadrukkelijk uitgelegd wat de aanliegroute is en waarom de betreffende parken zijn uitgekozen. Daarna volgt per sportpark een “creatieve fase”, waarbij een SWOT analyse per park wordt uitgevoerd, identiteit/branding vraagstuk wordt opgepakt, voor zover nog nodig de pilotwerkgroepen worden ingericht conform de samenstelling van het betreffende sportpark.

Oplevering Masterplan en onderliggende uitvoeringsplannen

De kwartiermaker zal samen met het operationeel team de resultaten van de verkenning en onderzoek delen met ASF, de gemeente en SRO. Het vormt de basis voor het verdere Masterplan en daaronder liggende uitvoeringsplannen per sportpark.

De resultaten van de verkenning en onderzoeken worden in februari 2018 verwacht.

ASF zal het Masterplan en onderliggende uitvoeringsplannen, waarbij rekening wordt gehouden met de financiering van EUR 300.000,-, vervolgens indienen bij de gemeente.

FASE II: MASTERPLAN - UITVOERENDE FASE

Het Masterplan met zijn onderliggende uitvoeringsplannen, de pilots, zullen vervolgens tot uitvoering komen in sportseizoen 2018-2019.

Over de financiering worden dan nadere afspraken gemaakt met de gemeente. Voor deze fase is in kalenderjaren 2018 en 2019 maximaal EUR 300.000 beschikbaar.

PLAN VAN AANPAK

Hetgeen hiervoor omschreven en de bijgaande bijlagen vormen samen het 'Plan van aanpak' om te komen tot een Masterplan. De bijlagen zijn:

Bijlage 1 - Verzoek gemeente aan ASF

Bijlage 2 - Profiel Kwartiermaker

Bijlage 3 - Organisatiestructuur en stappenplan

Bijlage 4 - Planning en taakverdeling opzet masterplan

Bijlage 5 - Begroting fase 1

Bijlage 6 - Achtergrond

Met dit plan van aanpak vertrouwen wij er op tegemoet te komen aan uw verzoek bij brief d.d. 16 juni 2017. Mochten er verder vragen en/of opmerkingen zijn, wij lichten graag toe.

Met sportieve groet,

Namens het bestuur van ASF,



Juliette van Balen, voorzitter

Bijlage 1 - VERZOEK GEMEENTE AAN ASF

Postbus 4000
3800 EA Amersfoort
Telefoon 14 033
www.amersfoort.nl



Wethouder

Financiën, Mobiliteit en Sport

Aan Amersfoortse Sportfederatie
t.a.v. mevrouw J. van Balen
p/a Weltevreden 131
3811 NS AMERSFOORT

Uw brief/kenmerk

-

Ons kenmerk

DIR/SL/5539873

Onderwerp
Opvolging Vervolgonderzoek toekomstscenario's
sportaccommodaties

Datum
15 juni 2017

VERZONDEN 16 JUNI 2017

Geachte mevrouw Van Balen,

Zoals u weet heeft ons college op 4 april jl. het besluit genomen om een opvolging bij het *Vervolgonderzoek toekomstscenario's sportaccommodaties* mogelijk te maken. Uit dat onderzoek naar efficiënt gebruik van buitensportaccommodaties, dat samen met sportverenigingen werd uitgevoerd, bleek dat de helft van de Amersfoortse (buiten)sportverenigingen kansen ziet om activiteiten voor niet-leden te organiseren. Dit past bij de ambitie van de gemeente om sterke en brede verenigingen te hebben, zodat zoveel mogelijk mensen kunnen sporten. Bij deze ontwikkelingen hebben verenigingen wel hulp nodig.

Ons college heeft er voor gekozen om deze hulp in de volgende vorm concreet te maken: voor de uitvoering van de aanbevelingen stellen we onder voorwaarden bedragen beschikbaar van

- incidenteel 50.000 euro (2017), en
- maximaal incidenteel 300.000 euro. Dit bedrag betrekken wij bij de afwegingen in het kader van de kadernota 2018.

Voor de volledigheid ontvangt u bij deze – in aanvulling op de reeds gevoerde gesprekken - het formele verzoek om voor de uitvoering van de aanbevelingen in samenwerking met onder andere SRO en de betrokken verenigingen een plan van aanpak op te stellen. Op basis van uw voorstel zullen wij nadere afspraken maken over de uitvoeringsfase.

Met vriendelijke groet,

Wethouder J.C. Buijtelaar,
Financiën, Mobiliteit, Sport en Vathorst

Bijlage(n)

- Collegebesluit opvolging Vervolgonderzoek
toekomstscenario's sportaccommodaties d.d. 4
april 2017

Inflichtingen bij
S.F. Milia
(033) 469 53 09

Bezoekadres
Stadhuisplein 1
Amersfoort

Bijlage 2 - PROFIEL KWARTIERMAKER

De kwartiermaker is een professional die verbindend en slagvaardig is. Iemand die affiniteit heeft met innovatieprocessen bij sportverenigingen en hierin zowel ruimte voor creativiteit, als focus voor resultaat weet te realiseren. De kwartiermaker weet effectief mensen, o.a. ook vrijwilligers, te organiseren en te zorgen voor de juiste focus op de opdracht. Hij/zij stuurt alle betrokkenen op een motiverende wijze aan, en is de verbinder voor alle belanghebbenden bij het project. De kwartiermaker heeft oog voor de belangen van de diverse betrokkenen maar stelt zich onafhankelijk op. Tegelijkertijd is de kwartiermaker aanspreekbaar en benaderbaar voor alle betrokkenen. De kwartiermaker

- heeft een HBO+ werk- en denkniveau;
- heeft kennis van de waarde van sport en bewegen als middel voor maatschappelijke ontwikkelingen en heeft ervaring met het ondersteunen van sportverenigingen.
- heeft ruime werkervaring in het (bege)leiden en uitwerken van samenwerkingsprocessen;
- is communicatief vaardig, en weet mensen te overtuigen;
- heeft natuurlijk gezag, en is in staat om cultuurverschillen te overbruggen;
- neemt graag het initiatief, ziet snel verbanden en is oplossingsgericht.
- heeft lef, is vindingrijk en creatief, staat stevig in zijn schoenen en weet maximaal resultaat te behalen;
- kan veranderingen aanjagen, stimuleren en ondersteunen vanuit een centrale plek in de organisatie;
- heeft ervaring in het inzetten van kwaliteiten van mensen en verschillende belangen samen te brengen;
- heeft een 'hands on mentaliteit'
- heeft uitstekende mondelinge en schriftelijke communicatievaardigheden

Bijlage 3 – ORGANISATIESTRUCTUUR EN STAPPENPLAN

Operationeel team - pilots sportparken			
Rol		Naam	Primaire taak
Kwartiermaker	Te benoemen door ASF in samenspraak met gemeente en SRO	Joost Bos	Heeft de leiding over het operationeel team en verzorgt de link met de relevante leden van de klankbordgroep – zorgt samen met projectbegeleiding voor link/opstart pilotgroepen
Projectbegeleiding	Te benoemen door SRO in samenspraak met Gemeente en ASF	Eva Stam	Verzorgt de link met SRO en de relevante buurtsportcoaches - zorgt samen met kwartiermaker voor link/opstart pilotgroepen
Informatieverancier	Te verzorgen door gemeente in samenspraak met ASF en SRO	Sylvio Milla	Verzorgt de link met de gemeente en de relevante leden van de klankbordgroep
Communicatiemedewerker	Te verzorgen namens ASF	Jaap Hengeveld	Verzorgt de externe communicatie
Secretariële ondersteuning	Te verzorgen door ASF in samenspraak met gemeente en SRO	Heidi Kamp-Wassink	Zorgt voor verslaglegging van de voortgang van operationeel team en van pilotgroepen; agenda bepaling ism de kwartiermaker

Klankbordgroep			
Rol		Naam	Contactgegevens
Kartrekker sportpark 1	Te benoemen door gezamenlijke verenigingen sportpark 1	<i>Nader te bepalen</i>	
Kartrekker sportpark 2	Te benoemen door gezamenlijke verenigingen sportpark 2	<i>Nader te bepalen</i>	
Kartrekker sportpark 3	Te benoemen door gezamenlijke verenigingen sportpark 3	<i>Nader te bepalen</i>	
Expert sociaal domein	Advies operationeel team – benoemen door ASF	<i>Nader te bepalen</i>	
Expert gezondheid	Voordracht operationeel team – benoemen door ASF	<i>Nader te bepalen</i>	
Expert financiën / BTW	Voordracht operationeel team – benoemen door ASF	<i>Nader te bepalen</i>	
Relevante BSC's	Op advies operationeel team	<i>In beginsel de BSC's die nu op de sportparken actief zijn.</i>	
Overige Ondersteuning	Door Operationeel Team in fase I – betreft PR en communicatie; secretariële ondersteuning cq projectbegeleiding		

Pilotgroep(en) sportparken			
Rol		Naam	Contactgegevens
Kartrekker	Te benoemen door gezamenlijke verenigingen	<i>Nader te bepalen</i>	
Vertegenwoordiger deelnemende vereniging 1	Te benoemen door betreffende vereniging	<i>Nader te bepalen</i>	
Vertegenwoordiger deelnemende vereniging 2	Te benoemen door betreffende vereniging	<i>Nader te bepalen</i>	
Evt. overige verenigingen			
Vertegenwoordiger niet-bestuur (een niet-bestuurslid zoals een trainer, ouder of vanuit de wijk cq vertegenwoordiger zorg of anders)	Te benoemen door de pilotgroep zelf.	<i>Nader te bepalen</i>	
Vertegenwoordiger Jong (een vertegenwoordiger onder de 35 jaar)	Te benoemen door de pilotgroep zelf.	<i>Nader te bepalen</i>	
Vertegenwoordiger jeugd (een jeugdlid of ouder van een jeugdlid)	Te benoemen door de pilotgroep zelf	<i>Nader te bepalen</i>	
Overig	Door pilotgroep zelf in te vullen.	<i>Nader te bepalen</i>	
Ondersteuning	Door Operationeel Team in fase I – betreft PR en communicatie als ook secretariaat cq projectbegeleiding	<i>Nader te bepalen</i>	

STAPPENPLAN OPZET MASTERPLAN

Klankbordgroep

De kwartiermaker richt samen met het Operationeel Team een groep in met vertegenwoordiging vanuit de deelnemende verenigingen op de betrokken sportparken. Deze vertegenwoordigers worden zo veel mogelijk benaderd via de besturen van de deelnemende verenigingen en worden aangevuld met vertegenwoordigers uit sectoren als Indebuurt033, onderwijs en/of gezondheidszorg. In de klankbordgroep hebben de relevante Buurtsportcoaches zitting. Deze groep zal gedurende fase I als klankbord groep fungeren. Mogelijk kan deze groep bij voortzetting in fase II als stuurgroep fungeren. Dat is nader te bepalen, en pas na afronding van deze fase I.

De klankbordgroep komt gedurende fase I bij elkaar op verzoek van het operationeel team; en is steeds afzonderlijk per expertgebied door het operationeel team te benaderen. De klankbordgroep zal waarschijnlijk in deze fase I 1 a 2 keer bij elkaar komen.

Pilotgroep per sportpark

Door het Operationeel Team en de initiators van het betreffende sportpark wordt bepaald welke rollen (wie) er in eerste instantie zitting nemen in de pilotgroep:

- De pilotgroepen bestaan uit samenwerkende sportverenigingen en andere organisaties, bestuursleden en andere relevante betrokkenen zoals ouders, trainers, jongeren, etc.
- De pilotgroepen worden begeleid door het operationeel team en waar opportuun ondersteund door de klankbordgroep;
- De pilotgroep komt in de Fase I circa 1x per maand bij elkaar om de stappen te ondernemen met als doel het opstellen van een uitvoeringsplan voor hun eigen sportpark;
- De pilotgroepen nemen beslissingen ten aanzien van hun uitvoeringsplan dat zij in fase II willen uitvoeren;
- Na oplevering van het Masterplan (einde fase I), wordt opnieuw gekeken naar de samenstelling van de pilotgroep en worden er mogelijk nieuwe leden aan de pilotgroep toegevoegd, die van betekenis zijn voor de uitvoeringfase van de pilot (fase II, uitvoering Masterplan).

Uitvoering verkenning in Fase I door operationeel team en pilotgroepen

In de pilotgroepen wordt gestart met een creatieve fase van de betrokken sportverenigingen onder professionele begeleiding:

- Het operationeel team doet een uitnodiging/kick off naar alle verenigingen;
- Het operationeel team zorgt voor een SWOT analyse per pilot sportpark;
- Het operationeel team zorgt voor een identiteitsanalyse voor een verdere mogelijke branding per pilot sportpark;

Het operationeel team zal in fase I de verkennende werkzaamheden en onderzoek uitvoeren, en zal kort gezegd de volgende stappen ondernemen:

- Inventarisatie sociale infrastructuur en maatschappelijke ontwikkelingen in de wijk,
- Bepalen Knelpunten en kansen met partners en eventueel bewoners in de omgeving,
- Oplossingsrichtingen en financiële voorwaarden.

Opstellen Masterplan (uitvoeringsplan pilots)

Naar aanleiding van de verkenning wordt per pilot een uitvoeringsplan opgesteld voor een periode van twee jaar. (2018-2019) Deze plannen bevatten in ieder geval de volgende doelen:

- Het sportpark als **sterk sportpark**: bestuurlijk, financieel en sociaal
- Het **open sportpark** waar ook wordt gesport door niet-leden
- Een **hogere bezetting** van velden en accommodatie op het sportpark
- Het sportpark als **ontmoetingsplaats** en als 'huiskamer' voor de buurt

Daarnaast wordt beschreven welke inzet nodig is voor de uitvoering van nieuwe activiteiten, welke inzet al dan niet ingevuld kan worden door een buurtsportcoach. De gewenste samenwerking wordt beschreven tussen sportverenigingen en met andere organisaties om te komen tot bovengenoemde doelen.

Met betrekking tot verspreiding van de ervaringen en borging worden in de plannen ook de volgende zaken opgenomen als resultaten:

Een businesscase voor na de pilotperiode

Toegankelijke informatie over de 'good practices' en 'lessons learned' ter inspiratie voor andere sportparken en sportverenigingen.

Inrichten projectgroepen

Voor de uitvoering van het pilotplan kunnen, indien nodig per pilot een aantal projectgroepen ingericht om gericht te werken aan de verschillende doelen.

Opstarten eerste nieuwe activiteiten

In het kader van zichtbaarheid worden de pilotgroepen aangemoedigd om al in het voorjaar van 2018 te komen tot nieuw aanbod voor niet-leden.

Bijlage 4 - PLANNING EN TAAKVERDELING OPZET MASTERPLAN

Rol		Naam
FASE I	Opstellen masterplan onder voorbehoud goedkeuring gemeente	
Aanstelling kwartiermaker	oktober-17	ASF
Verkenning mogelijkheden	oktober 2017-februari 2018	Kwartiermaker met Operationeel Team
Kick-off fase I - uitnodiging alle verenigingen	november-17	Kwartiermaker met Operationeel Team
Creatieve fase sportparkeren (SWOT en identiteit branding)	november - december 2017	Operationeel Team
Inrichten klankbordgroep	oktober-november 2017	Kwartiermaker met Operationeel Team
Inrichten Pilotgroepen	november-17	Kwartiermaker met Operationeel Team en contactpersonen betrokken partijen
Opstellen Masterplan	november - februari 2018	Operationeel team
Opstellen onderliggende uitvoeringsplannen	januari-april 2018	Pilotgroepen met ondersteuning door Operationeel Team
Opstellen en uitvoeren communicatie	oktober 2017- september 2018	Operationeel Team
Indienen Masterplan bij gemeente	februari-18	ASF
Vorbereiden uitvoering testpilots	februari-18	Pilotgroepen met Operationeel Team
Geplande start uitvoering testpilots	maart 2018 – eind april 2018	Pilotgroepen met Operationeel Team
Evaluatie testpilots	mei-18	Pilotgroepen met Operationeel Team
FASE II	Uitvoeren masterplan onder voorbehoud goedkeuring gemeente	
Vorbereiden pilots voor sportseizoenen 2018-2019	april-juni 2018	Pilotgroepen met Operationeel Team
Uitvoeren pilots sportseizoenen 2018-2019	vanaf september 2018	Pilotgroepen met operationele ondersteuning
Communicatie pilots sportseizoenen 2018-2018	vanaf september 2018	Operationeel Team
Evaluatie eerste ronde pilots	december-18	

Bijlage 5 - BEGROTING FASE 1

Post	Toelichting	Kosten
Planvorming	Overleg, procesbegeleiding en opstellen plan	€ 4.950,00
Kwartiermaker	Uitvoering opdracht. Vergoeding gebaseerd op vrijwilligersvergoeding (per sportpark)	€ 5.445,00
Ondersteuning/communicatie	door communicatieprofessional ASF	€ 5.445,00
Projectbegeleiding	project coördinatie c.q. verzorging ambtelijk secretariaat	€ 5.445,00
Inhuur derden - analyse	Inhuur data-analyse op wijk- en bezoekersniveau huidige parken	€ 4.840,00
Inhuur derden – SWOT analyse	begeleiding professionals m.b.t. SWOT analyse en vaststellen gedeelde belangen: basis verdere samenwerking - bureau CE	€ 2.420,00
Inhuur derden - identiteit/branding	begeleiding professionals - bureau F	€ 5.445,00
Overlegkosten	stuurgroep en pilotgroepen (huur ruimtes etc.)	€ 3.630,00
Leertraject	begeleiding en opleiding jonge toekomstige bestuurders (programma NOC*NSF)	€ 6.000,00
Ontwikkeling PR/communicatie materiaal	Budget ivm verkenning cq ontwikkeling logo's en presentatiemateriaal voor nieuwe activiteiten op de sportparken.	€ 4.840,00
Onvoorzien		€ 1.500,00
Totaal		€ 49.960,00

Bijlage 6 - ACHTERGROND

Eerder is onderzoek uitgevoerd naar de verkoopmogelijkheden van buitensportlocaties voor woningbouw. Echter de verkoop van buitensportlocaties werd afgewezen door de gemeenteraad. Wel gaf de gemeenteraad akkoord op het uitvoeren van een onderzoek naar een “zo efficiënt en effectief mogelijk gebruik van die sportaccommodaties, een van de belangrijke ambities sportnota Amersfoort Fit.

In vervolg hierop startte de gemeente Amersfoort in het najaar van 2016 en in samenwerking met een regiegroep (bestaande uit vertegenwoordigers van de gemeente, Amersfoortse Sportfederatie ASF en Stichting Amersfoortse Voetbalkampioenschappen AVK) dit onderzoek naar mogelijke toekomstscenario's van sportaccommodaties.

Dit ‘vervolgonderzoek’, uitgevoerd door bureau ‘Inventief 180’, beperkte zich tot de Amersfoortse buitensportlocaties. Met de betrokken verenigingen is, conform de onderzoeksopdracht, nadrukkelijk samengewerkt om tot een gedragen inzicht te komen van de toekomstmogelijkheden.

In het onderzoek is aangesloten bij de indeling ‘sportparken’ zoals gehanteerd in de Sportnota: een indeling niet gebaseerd is op locatie, maar ingegeven door de indeling in de verhuuradministratie van SRO. De onderzochte sportparken vertonen daardoor grote onderlinge verschillen, enkele parken kennen slechts 1 of 2 “bewoners”, andere parken ten minste 4 of meer “bewoners”.

In het vervolgonderzoek zijn 31 buitensportverenigingen uitgenodigd (en uitgedaagd) om samen verder na te denken over een toekomstscenario op het sportpark waar zij onderdeel van zijn. De overige ca. 90 verenigingen in Amersfoort zijn daarvoor niet uitgenodigd.

Aan de deelnemende verenigingen in het vervolgonderzoek is tijdens de deelname (direct en indirect) gevraagd rekening te houden met de ambities uit de Sportnota: Alle Amersfoorters fit, Brede, sterke verenigingen, en Sportinclusief denken. De in de sportnota opgenomen concrete doelstelling is daarbij gebruikt als trigger: “In 2018 is op minimaal 5 buitensportcomplexen sprake van een intensiever en efficiënter gebruik door een vanuit meerdere sportverenigingen gerealiseerd overdags aanbod van sportactiviteiten voor niet leden.”

Van de 31 uitgenodigde verenigingen hebben uiteindelijk 16 buitensportverenigingen meegedaan aan het vervolgonderzoek. Deze verenigingen hebben tijdens het vervolgonderzoek deelgenomen aan alle bijeenkomsten.